

学生番号										氏名	
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----	--

**給与支払（予定）証明書**  
 （2023年1月2日以降 新規就職・転職・雇用形態の変更に用）

事業主各位

この証明書は、本学学生からの授業料免除または入学料免除・入学料徴収猶予(以下、授業料免除等)の申込みに際して、家族の所得状況の証明を依頼するものです。記入された情報は、授業料免除等の審査のために使用し、その他の目的には利用しません。

鳥取大学 学生部 学生生活課 奨学係  
TEL 0857-31-6776

申請者  
との続柄 \_\_\_\_\_

受給者氏名 \_\_\_\_\_

住 所 \_\_\_\_\_

就 職 年 月 日			勤 務 形 態		
西暦	年	月	日		
上記日時から □採用 □雇用形態の変更(再雇用等)				□ 常勤 □ 非常勤(パート、アルバイト等)	
支 払 ( 予 定 ) 金 額			賞与支給(予定)の有無		
月	月	月	□ 支給有④ ( 年間約 円 ) ・ ( 又は年間約 ヶ月分 ) □ 支給無⑤		
① 円	② 円	③ 円			

- (注) 1. 該当する項目の□にレを付してください。  
 2. 支払(予定)金額は直近3ヶ月の各月の総支給額(賞与、非課税所得除く)を記入してください。ただし、月の途中で就職した場合の就職月分は記入しないでください。  
 3. 賞与「支給有」の場合で特に定めのある場合は、年間の総支給見込額(又は支給月数)をカッコ内に記入してください。

上記のとおり証明します。

西暦 年 月 日

(給与支払責任者)

所在地

事業所名

職名・氏名

印

以下は、申請者が記入してください。

〈年間所得金額推算方法〉

	÷ 3 ×		=		
(3ヶ月の合計金額) ①+②+③		(次の該当する数字) ・賞与「無」⑤ → 12 ・賞与「有」④ →12+賞与額 又は定められた月数又は15		(年間所得の推算金額) ↓ 家庭調査(様式1(裏))の 「給与収入額」欄に記入	