

(留学生対象) 企業情報

既 2011 卒用

外国籍留学生用

募集番号:	受付日	担当者
-------	-----	-----

会社概要			
フリガナ	サクラインターナショナルカプシキガイシャ	設立年月日	1980年2月2日
会社名	サクラインターナショナル株式会社	代表者	代表取締役 妙代 金幸
資本金	6,120 万円	従業員数	140 名
URL	http://www.sakurain.co.jp/	海外拠点	インドオフィス
本社所在地	〒545-0022 大阪市阿倍野区播磨町1-22-11		
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>国内・海外イベントディスプレイの総合業務 企画・運営・デザイン・製作・施工</li> <li>MICEイベント業務のトータルサポート</li> <li>国際広告及び海外メディア総代理店業務</li> <li>建築工事業・人材派遣業・警備業</li> </ul>	会社特徴	展示会という晴れやかな表舞台を支える重要な仕掛人として黒子に徹し、お客様のビジネスが成功し、喜んで頂けるために、全員が自由な発想のもと、常にチャレンジしている若い会社です。

募集内容				
職種名	海外営業(東京本部)		雇用形態	正社員 <input checked="" type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/>
募集人数	1 名	入社時期	随時 / 月	現地法人採用 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/>
職務内容	ネットレベルの英語を活かし、セールスプロモーション等の企画営業 海外企業、政府系機関等の日本国内展示会への出展 国内企業の海外展示会への出展 海外国際見本市の国内総代理店業務		募集対象	2011年卒 <input checked="" type="checkbox"/> 2012年卒 <input type="checkbox"/> 既卒 <input checked="" type="checkbox"/> 文系 <input type="checkbox"/> 理系 <input type="checkbox"/>
要件 必須経験 評価項目 人物特性	<ul style="list-style-type: none"> <li>企画営業経験3年以上</li> <li>コミュニケーションスキルの高い方</li> <li>プレゼンテーション能力のある方</li> </ul>		資格等	<ul style="list-style-type: none"> <li>英語ネイティブレベル</li> <li>日本語能力検定2級以上</li> <li>普通自動車免許(AT可)</li> </ul>
提出書類	履歴書・自己紹介書 <input checked="" type="checkbox"/> 成績証明書 <input type="checkbox"/> 卒業(修了)見込証明書 <input type="checkbox"/> その他 <input checked="" type="checkbox"/> (職務経歴書)			
試験内容	筆記試験 <input checked="" type="checkbox"/> 適性検査 <input type="checkbox"/> 面接試験 <input type="checkbox"/> その他 <input checked="" type="checkbox"/> (PC操作(Excel,Word))			
説明会日時	別途通知 ① 月 日 ② 月 日 ③ 月 日	説明会場所	※実施しません。	
選考日時	別途通知 ① 月 日 ② 月 日 ③ 月 日	受付方法・締切日	随時ご応募ください。	
選考場所	※関西エリア(名古屋以西)1次試験は大阪本社。関東エリア(名古屋以东)1次試験は東京本部。			

勤務条件 / 待遇					
就業時間	9時00分 ~ 18時00分	休憩	60 分	残業	30 時間/月(平均)
	シフト制 <input type="checkbox"/> 備考: 1年単位の変形労働時間制			残業手当	有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/>
休日・休暇	月曜 <input type="checkbox"/> 火曜 <input type="checkbox"/> 水曜 <input type="checkbox"/> 木曜 <input type="checkbox"/> 金曜 <input type="checkbox"/> 土曜 <input checked="" type="checkbox"/> 日曜 <input checked="" type="checkbox"/> 祝祭日 <input checked="" type="checkbox"/> 隔週休日 曜 企業カレンダー有 <input type="checkbox"/>				
	休日: 年間 122日 夏期休暇 <input checked="" type="checkbox"/> 3 日 年末年始 <input checked="" type="checkbox"/> 5 日 GW <input checked="" type="checkbox"/> カレンダー日 有給取得率 50 %				
給与・給与形態	大学卒(月給) 200,000-350,000円	大学院卒(月給)	専門学校卒(月給)	その他(備考 Ex.海外採用等) ※試用期間最大3ヶ月 試用期間中は給与80%設定	
	賞与 <input checked="" type="checkbox"/> 2 回 3.0 月支給	昇給 <input checked="" type="checkbox"/> 年 1 回	(賞与月数は前年度実績)		
社会保険	厚生年金 <input checked="" type="checkbox"/> 健康保険 <input checked="" type="checkbox"/> 雇用保険 <input checked="" type="checkbox"/> 労災保険 <input checked="" type="checkbox"/> 財形貯蓄 <input type="checkbox"/>				
住宅	単身寮 <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> 借上社宅 <input type="checkbox"/> 【自己負担 円】 入居制限条件 <input type="checkbox"/>				
	住宅地域手当 <input type="checkbox"/> 【月額 円】 備考:				
諸手当	通勤手当 <input checked="" type="checkbox"/> 【全額 <input type="checkbox"/> / 一部 <input checked="" type="checkbox"/> 月上限15,000円まで】	地域手当 <input type="checkbox"/> 【月額 円】			
	営業手当 <input checked="" type="checkbox"/> 【月額 円】	家族手当 <input type="checkbox"/> 【 円】			
	深夜手当 <input type="checkbox"/> 【月額 円】	その他手当 <input type="checkbox"/> 【 円】			
定年	定年 <input checked="" type="checkbox"/> 【 60 才】	再雇用 <input checked="" type="checkbox"/> 【 65 才まで】			
その他	退職金制度 <input type="checkbox"/> ストックオプション制度 <input type="checkbox"/> 持株会 <input checked="" type="checkbox"/> 労働組合 <input type="checkbox"/> 制服 有 <input type="checkbox"/>	車通勤可 <input type="checkbox"/> 禁煙環境 <input checked="" type="checkbox"/> 内定時、引越費用などのバックアップ <input type="checkbox"/> 【限度額 円】			
	その他 <input checked="" type="checkbox"/> 【営業手当はみなし残業手当として支給しているため、給与金額により手当金額が異なる。】				

応募先						
募集担当者	役職	課長	部門	経営管理部	担当者名	甲斐 知樹
募集方法	<input checked="" type="checkbox"/> 郵送 <input type="checkbox"/> メール		メールアドレス	kai@sakurain.co.jp		
郵送先	〒545-0022 大阪市阿倍野区播磨町1-22-11					

※恐れ入りますが、企業情報記載の募集方法に従うよう、ご注意ください。