

在留資格「留学」について

鳥取大学の学生でなくなる時は(卒業・修了・退学等)、在留資格の変更手続き **A・B** を行なわなければなりません。(ただし、日本国の他大学等に入学する場合を除きます。)

鳥取大学に学生として引き続き在籍する場合は、**B** のみ行って下さい。

A ① 入国管理局のホームページから、「活動機関に関する届出」を提出します。

→ <https://www.ens-immi.moj.go.jp/NA01/NAA01SAction.do>

はじめに、ID 登録をして下さい。

※届出をしないと、入国管理局から罰則がありますので必ず提出して下さい。

期日:鳥取大学から離れた日から 14 日以内

言語の選択ができます

- ② ID 登録完了後、URL がメールに届きますので、ログインしてください。
- ③ 「離脱」を選択して、必要事項を入力してください。

法務省 入国管理局
Immigration Bureau of Japan
入国管理局電子届出システム

氏名: 前日ログイン日時 2017/06/28 14:49
ログアウト

中長期在留者メニュー

各種届出
・変更対象となる内容を選択してください。

活動機関の届出

- 活動機関の名称に変更があった場合
名称変更
- 活動機関の所在地に変更があった場合
所在地変更
- 活動機関が消滅した場合
消滅
- 活動機関からの離脱があった場合
離脱
- 活動機関からの移籍があった場合
移籍

利用情報変更
・利用者情報の変更は下記にて実施してください。

- メールアドレスを変更する場合
メールアドレス変更
- パスワードを変更する場合

法務省 入国管理局
Immigration Bureau of Japan
入国管理局電子届出システム

氏名: 前日ログイン日時 2017/06/28 14:49
ログアウト

STEP1 (入力) >> STEP2 (確認) >> STEP3 (受付完了)

届出情報入力 (離脱)

届出人

- 届出人情報を入力してください。
- 届出人情報を入力する際には、在留カードの券面内容通りに入力してください。
- 在留カードの券面に氏名英字が記載されていない場合は、旅券に記載されている氏名英字を入力してください。

※:入力必須項目 [よくある質問\(Q&A\)](#)

氏名英字※
例)TURNER ELIZABETH MD 半角英字(大文字入力),104文字以内 スペース区切り

生年月日※
例) / / (年/月/日)

性別※
● 男 Male ○ 女 Female

国籍・地域※

居住地※

都道府県市区町村 検索 ボタンを押して一覧画面から選択してください。
町名丁目番地号等 例) 全角,80文字以内
例) 霧ヶ間1-1-1 霧ヶ間ハイツ202号

在留カード番号※
半角英数字(大文字入力),12文字
例)AB12345678CD

電話番号
半角数字,12文字以内
例)0312345678

携帯電話番号
半角数字,12文字以内
例)09012345678

活動機関からの離脱

- 届出情報を入力してください。

※:入力必須項目

離脱した年月日※
例) / / (年/月/日)

離脱した機関の名称※
例)東京入国管理局 全角,60文字以内

離脱した機関の所在地※

都道府県市区町村 検索 ボタンを押して一覧画面から選択してください。
町名丁目番地号等 例) 全角,80文字以内
例) 南5-5-30 霧ヶ間ビル

確認 戻る

手続き完了です

法務省入国管理局

B 「卒業・修了・退学等後の在留資格・進路について」を、卒業・修了・退学の日までに下記 URL より必ず入力して下さい。(鳥取大学国際交流課に提出するものです)

URL: <http://global.ciatu.tottori-u.ac.jp/online-application/status-of-residence>