

公用旅券発給調書

(機関名 鳥取大学 )

氏 名		所 属 ・ 官 職	
鳥 大		工学部・教授	
渡航後の国内 連絡先及び本 人との関係	住所 鳥取市湖山町東10丁目100番地 ( 職場の上司等ではなく身内とする ) 氏名 鳥大 渡航者との関係 妻 (電)		
渡航事務 担当者氏名	鳥取大学研究・国際協力部国際交流課国際交流係 (電) 0857-31-5010 (直通)		
公用旅券 の受領	送 付	<input checked="" type="checkbox"/> 業者委託	<input type="checkbox"/> その他 ( 査証手続き等を旅行業者に依頼する場合 )
業者委託の 場合の業者名	* * 旅行者 支店		
交付年月日	平成 年 月 日		
受領者名	(印)		
以下記入不要	文書記号	旅券申請：平成 年 月 日	
	： 第 号	発給月日：平成 年 月 日	
	番 号	旅券番号：	
	受 付：平成 年 月 日	発給月日：平成 年 月 日	
	起 案：平成 年 月 日	同伴者旅券番号：	
決 裁：平成 年 月 日			

網掛部は記入しないでください。

# 日 程 表

鳥取大学（職）教授（氏名）鳥大

年月日	発着地名（国名）	訪 問 先	滞在日数	用 務
平成 14.8.17	関西空港発（日本） （NH153便，18：00発） バンコク着（タイ） （21：50着）		1	経由
14.8.18	バンコク発（タイ） （TG321便，11：25発） ダッカ着（バングラディッシュ） （12：50着）	バングラディッシュ 工科大学	2 3	国際協力機構短期派遣専門家としてメグナ河中長期護岸対策の指導を行う。
14.9.10	ダッカ発（バングラディッシュ） （TG322便，14：00発） バンコク着（タイ） （17：20着） バンコク発（タイ） （NK154便，22：50発）		（1）	経由
14.9.11	関西空港着（日本） （6：15着）		（1）	

発着地名欄には航空機の便名と発着時間を記入。

旅行業者作成のフライトスケジュールも添付してください。

# 査証取得のための公文書発出依頼書

二重線の枠内は記入しないで下さい。
-------------------

平成      年      月      日

外務大臣官房儀典官 殿

依頼者 (各省庁主管課室名) (文科省で記入)

課 (室) 長名 印

事務担当者名

電話番号 (      )      -

下記の者は公務のため別記のとおり海外渡航しますので  
査証を取得する為の公文書を発出下さるよう依頼します。

## 記

### 渡航者

(旅券面に記載されている通り英文で記入して下さい。)

氏 名 (FULL NAME)	官 職 (STATUS)	旅 券 (PASSPORT)
<input checked="" type="checkbox"/> Mr. <input type="checkbox"/> Mrs.      TARO TORIDAI <input type="checkbox"/> Miss                      (↑名、姓という順) 漢字氏名 <p style="text-align: center;">鳥 大 太 郎</p>	PROFESSOR,  TOTTORI UNIVERSTY  (公用旅券発給請求書と同じように記入)	<input type="checkbox"/> DIPLOMATIC <input checked="" type="checkbox"/> OFFICIAL  No. Date of issue (すでに旅券発給済みの場合)
Data of birth : ロシア・フランスへの渡航者は生年月日と本籍を記入して下さい。		
Registered Domicile :		
氏 名 (FULL NAME)	官 職 (STATUS)	旅 券 (PASSPORT)
<input type="checkbox"/> Mr. <input type="checkbox"/> Mrs. <input type="checkbox"/> Miss 漢字氏名		<input type="checkbox"/> DIPLOMATIC <input type="checkbox"/> OFFICIAL  No. Date of issue
Date of birth : ロシア・フランスへの渡航者は生年月日と本籍を記入して下さい。		
Registered Domicile :		
氏 名 (FULL NAME)	官 職 (STATUS)	旅 券 (PASSPORT)
<input type="checkbox"/> Mr. <input type="checkbox"/> Mrs. <input type="checkbox"/> Miss 漢字氏名		<input type="checkbox"/> DIPLOMATIC <input type="checkbox"/> OFFICIAL  No. Date of issue
Date of birth : ロシア・フランスへの渡航者は生年月日と本籍を記入して下さい。		
Registered Domicile :		

[注] 外交又は公用旅券発給請求書と一緒に旅券課へ提出して下さい。また、すでに有効な旅券を所持している方は、この公文書発出依頼書のみを直接、儀典官室へ提出して下さい。 (裏面へつづく)

外交・公用査証申請用口上書発給請求資料

外務省大臣官房 儀典官室 宛

氏名	鳥 大 太 郎		官 職	鳥取大学教授 (文部科学教官)		同日程・同目的で同行者のある場合はその者の氏名又は通し番号を記入の事	なし	
※ 口上書 必要とする 国の渡航 目的 (英文) 及び備考	口上書番号	国名	発着都市名 (英語)	発着	発着日	便名	国別滞在期間	※口上書を必要とする国の渡航目的 (英文) 及び備考
	※口上書が必要な国だけを囲み、それらの国についてのみ、国別滞在期間・渡航目的を記入		日本	TOKYO 東京	発	2002.12.1	JL717	
		タイ	BANGKOK バンコク	着	2002.12.1			
				発	2002.12.2	TG 7501	南アフリカ 1日	
		南アフリカ	JOHANNESBURG ヨハネスバーグ	着	2002.12.2			
				発	2002.12.2	BA 6251	ザンビア 1日	
		ザンビア	LUSAKA ルサカ	着	2002.12.2			
				発	2002.12.12	BA 6252	南アフリカ 1日	
		南アフリカ	JOHANNESBURG ヨハネスバーグ	着	2002.12.12			
				発	2002.12.12	TG 7500		
		タイ	BANGKOK バンコク	着	2002.12.13			
				発	2002.12.13	JL718		
		日本	TOKYO 東京	着	2002.12.14			
				発				
			※成田は東京 関空は大阪	着			※1時間でも滞在すれば1日と数える。(日程表とは異なる)	
				発		※未定の場合「未定」		
			※国名の表記は公用旅券発給請求書「渡航先コード表」欄による	着				
				発		※列車等は「陸路」		
				着				
				発				
				着				
				発				

※口上書が必要な国だけを囲み、それらの国についてのみ、国別滞在期間・渡航目的を記入

※経由国については記入のみ

※国名の表記は公用旅券発給請求書「渡航先コード表」欄による

※成田は東京 関空は大阪

※1時間でも滞在すれば1日と数える。(日程表とは異なる)

※未定の場合「未定」

※列車等は「陸路」

※中国, ロシア, ヴィエトナムに入国するときは全訪問都市名を記入して下さい。  
 ※フランスへ赴任するときは前任者がいる場合のみ前任者の氏名・官職を記入して下さい。

公用旅券発給請求書  
記入上の注意

※写真について  
指定より0.5mmでも違ってい  
れば取り直しとなります。  
スピード写真は不可。  
男性はネクタイ着用。

※署名について  
少しでもはみ出さないようにし  
て、枠内の点線より上に記入し  
てください。  
海外渡航中に使用する署名を  
記入してください。  
(ローマ字でも漢字でもどちらで  
もよい。)

※現在一般旅券を所持している場合

※渡航先コード欄について  
経由国もすべて記入してくださ  
い。

黒インク(黒ボールペン)で  
記入してください。  
枠外へはみ出せば作り直し  
となります。

※氏名のローマ字表記について  
ヘボン式ローマ字活字体大文字で  
記載。  
一般旅券を所持している場合、氏名  
のローマ字表記が一般旅券と矛盾  
がないようにしてください。

※本籍地欄について  
戸籍に記載されているとおり正確に  
記入してください。  
一般旅券を所持している場合で、一  
般旅券の本籍地が現在の本籍地と  
異なる場合は国際交流係に連絡し  
てください。

i	£	è	ó
-	\$	× G ¶ - \$	Professor, Tottori University
• - \$		× G ¶ • - \$	Associate Professor, Tottori University
è	£	× G ¶ è £	Lecturer, Tottori University
•		× G ¶ •	Assistant, Tottori University
Ä ¿ i »		× G ¶ Ä ¿ i »	Official, Tottori University
U [ i »		× G ¶ U [ i »	Technical Official, Tottori University

# ヘボン式ローマ字綴方表

あ	A	い	I	う	U	え	E	お	O
か	KA	き	KI	く	KU	け	KE	こ	KO
さ	SA	し	SHI	す	SU	せ	SE	そ	SO
た	TA	ち	CHI	つ	TSU	て	TE	と	TO
な	NA	に	NI	ぬ	NU	ね	NE	の	NO
は	HA	ひ	HI	ふ	FU	へ	HE	ほ	HO
ま	MA	み	MI	む	MU	め	ME	も	MO
や	YA	い	I	ゆ	YU	え	E	よ	YO
ら	RA	り	RI	る	RU	れ	RE	ろ	RO
わ	WA	ゐ	I	う	U	ゑ	E	を	O
ん	N(M)								
が	GA	ぎ	GI	ぐ	GU	げ	GE	ご	GO
ざ	ZA	じ	JI	ず	ZU	ぜ	ZE	ぞ	ZO
だ	DA	ぢ	JI	づ	ZU	で	DE	ど	DO
ば	BA	び	BI	ぶ	BU	べ	BE	ぼ	BO
ぱ	PA	ぴ	PI	ぷ	PU	ぺ	PE	ぽ	PO
きゃ	KYA	きゅ	KYU	きょ	KYO				
しゃ	SHA	しゅ	SHU	しょ	SHO				
ちゃ	CHA	ちゅ	CHU	ちょ	CHO				
にゃ	NYA	にゅ	NYU	にょ	NYO				
ひゃ	HYA	ひゅ	HYU	ひょ	HYO				
みゃ	MYA	みゅ	MYU	みょ	MYO				
りゃ	RYA	りゅ	RYU	りょ	RYO				
ぎゃ	GYA	ぎゅ	GYU	ぎょ	GYO				
じゃ	JA	じゅ	JU	じょ	JO				
びゃ	BYA	びゅ	BYU	びょ	BYO				
ぴゃ	PYA	ぴゅ	PYU	ぴょ	PYO				

請求に必要な書類等  
一、写真 一葉(国外で請求する場合は二葉必要な場合があります)  
二、国外において請求するときは、公用旅券の発給を必要とする理由を立証する書類 一通

数回往復用の旅券の発給を請求する場合は、その理由を具体的に記入してください。

二重請求関係  
現在この請求とは別に公用旅券又は一般旅券の発給を請求又は申請していますか。 いる いない  
いると答えた方は二重に請求又は申請を行う理由

現住所 〒680-0941  
鳥取市湖山町北8丁目77番地 電話 0857(28)XX△△

渡航中の国内連絡先  
住所 鳥取市湖山町北8丁目77番地 電話 0857(28)XX△△  
氏名 鳥犬 〇〇 渡航者との関係 妻

旅券請求事務担当者所属・氏名 \_\_\_\_\_ 電話 ( ) \_\_\_\_\_

在外勤務大臣殿 平成 年 月 日  
大使 総領事 殿

請求者 \_\_\_\_\_ 印

旅券法第4条の規定により、公用旅券の発給を請求します。発給に係る国の用務がなくなり又は終了したときは、遅滞なく旅券を返納します。

返納旅券番号 \_\_\_\_\_

失効年月日 \_\_\_\_\_ 年 月 日

包括記載  
800  
アジア  
韓国 000 台湾 001 香港 002 マカオ 003 フィリピン 004 インドネシア 005 カンボジア 007 タイ 008 マレーシア 009 ミャンマー 010 スリランカ 011 インド 012  
パキスタン 013 ラオス 014 ネパール 015 ブルネイ 016 モルディブ 020 シンガポ 023 バングラデ 024 中国 600 モンゴル 601 ベトナム 602 北朝鮮 603 大洋州  
ニュージーランド 101 パプアニューギニア 102 フィジー 110 ニューカレドニア 116 バヌアツ 118 北マリアナ 123 タヒチ 135 北米中南米  
メキシコ 202 グアテマラ 203 ホンジュラス 204 エルサルバドル 205 ニカラグア 206 コスタリカ 207 パナマ 208 キューバ 209 ブラジル 210 アルゼンチン 211  
ベネズエラ 212 コロンビア 213 エクアドル 214 ペルー 215 チリ 216 ボリビア 217 ウルグアイ 218 ジャマイカ 221 トリニダード・トバゴ 222 パラグアイ 223 ドミニカ共和国 259  
欧州  
英国 300 ドイツ 301 フランス 302 イタリア 303 スイス 304 オーストリア 305 ベルギー 306 オランダ 307 ルクセンブ 308 ノルウェー 309 スウェーデン 310  
デンマーク 311 フィンランド 312 アイルランド 313 スペイン 314 ポルトガル 315 ギリシャ 316 キプロス 318 ロシア 500 ポーランド 501 チェコ 502 ハンガリー 503 ルーマニア 504  
ブルガリア 505 スロバキア 506 アルバニア 507 中東アフリカ  
イラン 400 イラク 401 トルコ 402 シリア 403 レバノン 404 サウジアラビア 405  
クウェート 406 エジプト 407 スーダン 408 モロッコ 409 エチオピア 410 ケニア 411 ウガンダ 412 タンザニア 413 ガーナ 414 ナイジェリア 415 南アフリカ 416 アフガニスタン 417  
ヨルダン 419 カタール 422 アラブ首長国 423 イエメン 425 リビア 427 チュニジア 428 アルジェリア 429 セネガル 431 ギニア 435 シエラレオネ 436  
リベリア 437 コートジボワール 438 カメルーン 441 コンゴ民主共和国 445 マダガスカル 447 イスラエル 448 セイシェル 461 ザンビア 474

※現住所について  
住民登録をしているところを記入してください。

※渡航中の国内連絡先について  
職場の上司等ではなくて身内の方にしてください。

この欄は記入しないでください。

(平成十八年三月改正)

- 本表及びその他用法で注意すべき点
- 撥音 ヘボン式ではB・M・Pの前にNの代わりにMをおく  
NAMBA 難波(なんば) HOMMA 本間(ほんま) SAMPEI 三瓶(さんぺい)
  - 促音・子音を重ねて示す  
HATTORI 服部(はっとり) KIKKAWA 吉川(きっかわ)  
※ただし、チ(CHI)、チャ(CHA)、チュ(CHU)、チョ(CHO)音に限り、その前にTを加える  
HOTCHI 発地(ほっち) HATCHO(はっちょう)
  - 旅行申請書に限り、長音表記「おう」又は「おお」はOHによる長音表記もできる  
KONO 河野(こうの) ONO 大野(おおの)  
KOHNO 河野(こうの) OHNO 大野(おおの)